山形大学紀要（医学）投稿論文表紙

筆頭著者 □単　　著 □共　　著		所　　属		身　　分 *くわしく記入*	□本学職員（　　） □本学大学院生 □その他（　　）
共著者名 （共著者所属）	＊筆頭著者と所属が異なる場合は、所属を（ ）を付して、ご記入ください。書ききれない場合は、裏面にお願いします。				
連　絡　者 （Corresponding author）		連　絡　先　住　所			
T　E　L F　A　X		E　－　M　A　I　L *正確にご記入ください。			
言　語　区　分	□邦　文　□欧　文	Native Speaker氏名 （所属、会社名）	＊日本語論文の場合も、英語アブストラクト部分の英文校閲が必要です。		
投　稿　区　分	□特別寄稿（退職記念）□依頼論文（新任教授）□一般投稿　□一般投稿（海外研究者）□その他				
論　文　種　別	□原著 □原著（学位論文）□総説 □症例報告　□資料 □CPC　□トピックス等 □回想録 □学会報告 □二次出版（一次出版のコピーと許諾必要）　□その他（　　）				
原稿作成機器		原稿作成ソフト		ウィルスチェック	□実施　□未実施

邦　　文（欧文論文の場合も必ずご記入ください。）	
論題（略語不可）	ランニングタイトル（25字以内）

欧　　文（邦文論文の場合も必ずご記入ください。）	
論題（略語不可）	ランニングタイトル（40字以内）

【 投稿原稿内訳 】

※投稿前に投稿規程、原稿作成上の注意をご確認の上、以下にチェックお願いします。※

□手紙（1部） ※この論文がこれまでに他誌に掲載されたことがない、かつ投稿中でないことを述べた内容を含む。

□利益相反（COI）申告書（1部） ※山形医学HPの様式を必ず使用すること。投稿規程の通り、本文末尾に明記すること。

□投稿論文表紙（正1部、副2部） ※今、ご入力いただいているこの様式。記憶媒体にファイル保存もすること。

□抄録（正1部、副2部の計3部） ※邦文論文の場合、欧文抄録が必要。欧文論文の場合は、邦文抄録は不要。

□原稿（正1部、副2部の計3部） ※本文、文献、表等、図版、写真、も各3部必要。
和文は40字×30行。英文はダブルスペースで80字×20行。
和文、英文ともに頁数を振り、頁数ごとに必ず行番号も振ること。
引用文献の記載は、原稿作成上の注意の通りとする（特にURLの記載方法を気を付けること）

□略歴（正1部、副2部の計3部） ※退職記念以外は不要。

□（二次出版の場合）一次出版論文のコピー1部

□（二次出版の場合）委員長への投稿申請書 ※許諾書添付か確認できる申請方法を記入。

□論文原稿を収録した電子記憶媒体
※中身が、提出原稿と必ず完全一致のもの。**図表はオリジナルを別ファイルで。表紙や抄録も保存すること。**

（□USBメモリ　□CD-ROM　□その他　　）

山形大学紀要（医学）編集委員会